



# COMUNE DI MARRUBIU

Piazza Roma n° 7 – C.A.P. 09094 Provincia di Oristano

Cod. Fisc. 80001090952 – P. IVA 00089760953  
Tel. 0783/8553300 – 8553305 – Fax 0783/858209

*Ufficio Comunale di Statistica*

## **CENSIMENTO PERMANENTE DELLA** **POPOLAZIONE ANNO 2025** **RILEVAZIONE AREALE (componente L2) e** **RILEVAZIONE DA LISTA**

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI per la formazione della  
graduatoria permanente valevole ai fini del conferimento dell'incarico di  
RILEVATORE.**

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO**

Richiamati:

- l'art. 1, commi da 227 a 237, della Legge 27 dicembre 2017, n. 205 che indice i Censimenti permanenti;
- la comunicazione n. 1c prot. 0682107/25 del 27/03/2025 con la quale l'ISTAT comunica la partecipazione di questo comune al Censimento permanente della Popolazione 2025: Rilevazione Areale – Componente L2 e Rilevazione da Lista che si svolgeranno dal **06 ottobre 2025 al 23 dicembre 2025**;
- le circolari Istat n. 2c prot. n. 0682090/25 del 27/03/2025 relative agli Operatori di Censimento: modalità di selezione requisiti professionali, formazione e compiti; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale. Altre disposizioni in materia di comunicazione e promozione sul territorio

*RENDE NOTO CHE*

E' indetta una Pubblica Selezione per soli titoli per la formazione della graduatoria permanente valevole ai fini del conferimento dell'incarico di RILEVATORI per il *CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE*

*Art. 1*

*REQUISITI PER L'AMMISSIONE*

Per l'ammissione alla Selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) età non inferiore agli anni 18;
- 2) cittadinanza italiana o di uno dei Paesi dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno;
- 3) godimento dei diritti politici;
- 4) non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso la Pubblica Amministrazione;
- 5) diploma di Scuola Media Superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- 6) uso dei più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica) ed esperienza in materia di rilevazione statistiche e in particolare di effettuazione di interviste;
- 7) ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;

(Per i cittadini stranieri è richiesto il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, l'adeguata conoscenza della lingua italiana e la regolare presenza sul territorio italiano.)

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

Costituiscono titolo di preferenza:

- ▶ il possesso del Diploma di Laurea o del Diploma Universitario, in particolare nelle discipline statistiche, economiche o sociali.

In caso di possesso di una pluralità di titoli di Laurea, sarà valutato esclusivamente il titolo che comporta il punteggio più alto.

- ▶ Esperienza in materia di rilevazioni statistiche;
- ▶ Precedenti esperienze lavorative presso gli uffici demografici comunali o presso centri di elaborazione dati di enti pubblici e privati,
- ▶ Conoscenza ed uso di mezzi informatici,
- ▶ Forte motivazione verso il tipo di attività;
- ▶ Buone capacità comunicative;
- ▶ Autonomia organizzativa.

**Ai rilevatori saranno affidati compiti di seguito indicati:**

- effettuare le interviste, solo mediante l'uso di SGI o dell'App RILEVO, alle unità della Rilevazione Areale, componente L2, e della Rilevazione da Lista loro assegnate, fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria delle rilevazioni;
- segnalare al Responsabile UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni, relativamente alla sola Rilevazione da Lista;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile UCC, o dal personale di staff inerente le rilevazioni;
- **partecipare agli incontri in-formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;**

L'incarico si configura di natura autonoma ed occasionale senza l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato con l'Ente.

## *Art. 2*

### *CONTENUTO DELLE DOMANDE*

Per l'ammissione alla Selezione gli aspiranti devono presentare domanda - in carta libera e senza necessità di autenticazione (il cui modello si allega al presente atto) - indirizzata al Comune di Marrubiu, nella quale, sotto la propria responsabilità, devono dichiarare:

- a) Cognome e nome;
- b) Luogo e data di nascita;
- c) Residenza, recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica;
- d) Di essere in possesso della cittadinanza italiana o uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- e) Di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- f) Di essere in possesso del Diploma di Scuola Media Superiore;
- g) L'eventuale possesso del Diploma di Laurea o Diploma Universitario (specificando il titolo di Laurea o Diploma ed il voto conseguito);
- h) L'eventuale precedente esperienza di rilevazione (specificando il tipo di rilevazione eseguita e la data della stessa) e/o l'eventuale precedente esperienza lavorativa presso gli uffici demografici comunali o presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati (specificando data di inizio e di fine rapporto ed Ente presso cui è stato prestato il servizio);
- i) La conoscenza ed uso di mezzi informatici;
- j) L'espressa dichiarazione di essere disponibile ad operare, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio di competenza dell'Ufficio di Censimento;
- k) L'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. n. 196/03;

Si deve allegare alla domanda il seguente documento:

- a) **copia fotostatica non autenticata di un valido documento d'identità in corso di validità.**

## *Art. 3*

### *MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE*

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere compilata utilizzando esclusivamente l'apposito modulo allegato al presente bando e reperibile sul sito internet del comune di Marrubiu: <http://www.comunemarrubiu.it> e dovrà pervenire al Comune di Marrubiu – **Ufficio Protocollo** – entro il termine perentorio delle **ore 13.00 del 01.08.2025**

La domanda potrà essere:

- ▶ consegnata direttamente, a mano o a mezzo corriere;
- ▶ recapitata tramite il servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento (in questo caso non farà fede la data di spedizione, ma la data di arrivo al protocollo del Comune);
- ▶ trasmessa tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: *protocollo@pec.comunemarrubiu.it*

La busta contenente la domanda di ammissione e i documenti di partecipazione alla selezione, oltre al nome ed indirizzo del candidato, deve contenere l'indicazione **“Contiene domanda per la Selezione pubblica per titoli per la formazione della graduatoria permanente valevole ai fini del conferimento dell'incarico di RILEVATORE per il “Censimento Permanente della Popolazione - Rilevazione Areale (Componente L2) e Rilevazione da Lista.**

**Non saranno ammesse alla selezione le domande pervenute prima della pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio comunale né quelle pervenute fuori dal termine perentorio delle ore 13.00 del 01/08/2025**

#### Art. 4

#### COMUNICAZIONE ESITO SELEZIONE

L'esito della selezione non sarà comunicato personalmente ai candidati, ma verrà pubblicato esclusivamente all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente.

I candidati potranno altresì contattare l'UCC presso l'ufficio Anagrafe ai seguenti numeri: 0783 8553302 – 8553326.

#### Art. 5

#### CORSO D'ISTRUZIONE

Sarà ammesso al corso d'istruzione, un numero di aspiranti rilevatori non superiore a 5 secondo le modalità stabilite dall'ISTAT.

In caso di parità di punteggio sarà ammesso al corso l'aspirante più giovane d'età.

Gli adempimenti relativi alla formazione in autoapprendimento per edizione 2025 sono disponibili dal 09/07/2025

#### Art. 6

#### TITOLI VALUTABILI

Costituiscono titoli preferenziali i seguenti titoli:

1 *LAUREA o DIPLOMA UNIVERSITARIO in materie ad indirizzo Statistico, Economico, Sociale o Scienze Politiche:* punteggio massimo: 9

- |                                       |           |
|---------------------------------------|-----------|
| - voto inferiore a 90/110             | punti 6   |
| - voto uguale a 90/110                | punti 7   |
| - voto compreso tra 91/110 e 95/110   | punti 7,5 |
| - voto compreso tra 96/110 e 100/110  | punti 8   |
| - voto compreso tra 101/110 e 105/110 | punti 8,5 |
| - voto compreso tra 106/110 e 110/110 | punti 9   |

2 *Altri corsi di LAUREA o DIPLOMI UNIVERSITARI:*

punteggio massimo: 5

- voto inferiore a 90/110 punti 3
- voto compreso tra 90/110 e 95/110 punti 4
- voto compreso tra 96/110 e 104/110 punti 4,5
- voto compreso tra 105/110 e 110/110 punti 5

3 *Precedenti esperienze di rilevazione:*

punteggio massimo: 2

A. Rilevazioni ISTAT

- *n. 1 rilevazione* punti 1
- *più rilevazioni* punti 1,5

B. Altre rilevazioni

punti 0,5

4 *Precedenti esperienze lavorative:*

punteggio massimo: 2

Il servizio prestato presso gli Uffici demografici comunali o presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati viene valutato in ragione di *punti 0,10* per ogni frazione di tempo superiore a 6 (sei) mesi e così per un massimo di punti 2. I periodi inferiori saranno cumulati fino al raggiungimento della frazione minima.

5 *Conoscenza e uso di mezzi informatici:*

punteggio massimo: 1

La conoscenza dovrà essere attestata dal possesso della qualifica di operatore C.E.D. o dal possesso della Patente Europea di Guida del Computer (ECDL) o da attestato di formazione all'uso del computer con superamento di esame finale.

*Art. 7*

*COMPITI DEI RILEVATORI*

I rilevatori effettueranno la rilevazione nelle zone del territorio comunale loro assegnate dall'ufficio comunale di censimento, con i seguenti compiti:

- partecipare alle riunioni di in-formazione,
- formazione in autoapprendimento (FAD) e test finale;
- effettuare le interviste, solo mediante l'uso di SGI o della App RILEVO, alle unità della Rilevazione Areale, componente L2, e della Rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti in maniera autonoma, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria delle rilevazioni;
- coadiuvare il personale dell'UCC nella gestione dei Centri Comunali di Raccolta;
- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore secondo le esigenze organizzative dell'UCC.

Nell'espletamento dei compiti suddetti i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dal "Manuale di rilevazione" che sarà loro fornito dall'Istat al momento della formazione.

**I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del d.lgs 6 settembre 1989, n. 322 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.**

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico.

#### *Art. 8*

#### *TRATTAMENTO ECONOMICO*

Il compenso da erogare ai rilevatori sarà quello stabilito dall'ISTAT: nessun'altra somma sarà corrisposta a nessun titolo. Il compenso lordo sarà determinato in misura proporzionale al numero dei questionari trattati, differenziato per tipologia di questionario e per modalità di raccolta.

La liquidazione del compenso avverrà solo a rilevazione perfettamente eseguita e ultimata e ad avvenuto accredito da parte dell'ISTAT nelle Casse Comunali.

Le prestazioni dei rilevatori sono coperte da un'assicurazione, stipulata dall'ISTAT, contro gli infortuni connessi con le operazioni censuarie e dai quali derivi la morte o un'invalidità permanente. La copertura assicurativa include le eventuali giornate di formazione.

#### *Art. 9*

#### **NORME FINALI E DI RINVIO**

Responsabile del procedimento è la sig.ra Maria Gabriella Spiga (0783 8553302).

Copia del presente bando può essere ritirata presso gli uffici di Protocollo e di Anagrafe del Comune; il bando è disponibile anche sul sito internet del Comune al seguente indirizzo: <http://www.comunemarrubiu.it>

#### **ALLEGATI:**

Al presente Bando sono allegati per costituirne parte integrante e sostanziale:

- A) Mod. A (schema di domanda)
- B) Mod. B (titoli di preferenza)

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
f.to D.ssa Maria Grazia Pilloni