



Comune di Marrubiu

Provincia di Oristano

Sindaco

Dott. Andrea Santucci

Responsabile area tecnica

Ing. Angelica Sedda

Aggiornamento

Piano Comunale di Protezione Civile

Emergenza per il Rischio Idraulico e Idrogeologico

Rischio incendi boschivi e d'interfaccia

R.d	Relazione di Piano
Data: giugno 2018 Fase: 2	Progettista: Dott. Ing. Matteo Simbula Collaboratore: Dott. Ing. Antonello Aru

Piano di Protezione Civile - Comune di Marrubiu
D - Relazione di Piano



INDICE SISTEMATICO

1	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE LOCALE E SOGGETTI COINVOLTI	5
1.1	SOGGETTI E RECAPITI PRINCIPALI	5
1.2	IL CENTRO OPERATIVO COMUNALE (COC)	5
1.3	REFERENTI DEL SISTEMA COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE E FUNZIONI DI SUPPORTO	6
1.4	FUNZIONI DI SUPPORTO	7
1.4.1	FUNZIONE DI SUPPORTO 1 - TECNICO-SCIENTIFICA E PIANIFICAZIONE	8
1.4.2	FUNZIONE DI SUPPORTO 2 - SANITÀ, ASSISTENZA SOCIALE E VETERINARIA	9
1.4.3	FUNZIONE DI SUPPORTO 3 - VOLONTARIATO	10
1.4.4	FUNZIONE DI SUPPORTO 4 - MATERIALI E MEZZI	11
1.4.5	FUNZIONE DI SUPPORTO 5 - SERVIZI ESSENZIALI E ATTIVITÀ SCOLASTICA	12
1.4.6	FUNZIONE DI SUPPORTO 6 - CENSIMENTO DANNI A PERSONE E COSE	13
1.4.7	FUNZIONE DI SUPPORTO 7 - FUNZIONE VIABILITÀ, ATTIVITÀ AEREE E MARITTIME	14
1.4.8	FUNZIONE DI SUPPORTO 8 - TELECOMUNICAZIONI	15
1.4.9	FUNZIONE DI SUPPORTO 9 - ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE	16
1.4.10	FUNZIONE DI SUPPORTO 10 - COORDINAMENTO	17
1.5	PRESIDIO TERRITORIALE	18
1.5.1	PRESIDIO TERRITORIALE IDRAULICO (PIENE)	18
1.5.2	PRESIDIO TERRITORIALE IDROGEOLOGICO (FRANA)	19
1.5.3	PRESIDIO TERRITORIALE AIB (ANTINCENDI BOSCHIVI)	20
2	AREE E STRUTTURE DI PROTEZIONE CIVILE	21
2.1	AREE DI ATTESA	21
2.1.1	AREA DI ATTESA 1 (ADA1) PIAZZA AMSICORA	21
2.1.2	AREA DI ATTESA 2 (ADA2) PIAZZA ANTIOCO CABONI / PIAZZA ROMA	22
2.1.3	AREA DI ATTESA 3 (ADA3) PIAZZA CHIESA SANT'ANNA (VIA VERONA)	23
2.2	AREE/STRUTTURE DI ACCOGLIENZA	25
2.2.1	STRUTTURA DI ACCOGLIENZA 1 (SDA1) PALESTRA EX SCUOLA MEDIA VIA EMILIO LUSSU	25
2.2.2	STRUTTURA DI ACCOGLIENZA 2 (SDA2) PALESTRA E CAMPETTO SCUOLE MEDIE IN VIA TIRSO	27
2.3	AREE DI AMMASSAMENTO	28
2.3.1	AREA AMMASSAMENTO SOCCORSI (AAS1) PARCHEGGIO CENTRO SPORTIVO COMUNALE	28
2.4	STRUTTURE DI POLIZIA E DI VIGILANZA	29
2.5	COMPAGNIE BARRACELLARI	30
2.6	VIABILITÀ DI EMERGENZA E CANCELLI	31
2.7	ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO	32
2.8	MEZZI COMUNALI	33
2.9	PUNTI DI APPROVVIGIONAMENTO IDRICO RAPIDO	33
2.10	STRUTTURE E ATTIVITÀ NEL TERRITORIO DI INTERESSE IN CASO DI EMERGENZA	34
2.11	AZIENDE RESPONSABILI DI SERVIZI DI RETE ESSENZIALI NEL TERRITORIO	34
2.12	AZIENDE RESPONSABILI DI STOCCAGGIO E DISTRIBUZIONE DI MATERIALI INFIAMMABILI NEL TERRITORIO	35

INDICE TABELLE

Tabella 1 - Elenco punti critici da presidiare	19
--	----

**Piano di Protezione Civile - Comune di Marrubiu
D - Relazione di Piano**



Tabella 2 - Elenco dei principali cancelli per il Rischio Incendio d'Interfaccia.....	31
Tabella 3 - Elenco dei principali cancelli per il Rischio Idraulico ed Idrogeologico.....	31
Tabella 4 - Punti di approvvigionamento idrico rapido.....	33
Tabella 5 - Tabella di riferimento per aziende erogatrici di servizi.....	34

INDICE FIGURE

Figura 1 - Sede Comunale e sede del COC	7
Figura 2 - Area di Attesa 1 (AdA1) Piazza Amsicora	22
Figura 3 - Area di Attesa 2 (AdA2) Piazza Antioco Caboni / Piazza Roma	23
Figura 4 - Area di Attesa 3 (AdA3) Piazza Chiesa Sant'Anna (Via Verona)	24
Figura 5 - Struttura di Accoglienza 1 (SdA1) palestra ex scuola media via Emilio Lussu.....	26
Figura 6 - Struttura di Accoglienza 2 (SdA2) Palestra e campo scuole medie in via Tirso	27
Figura 7 - Area Ammassamento Soccorsi (AAS1) parcheggio centro sportivo comunale	28

Piano di Protezione Civile - Comune di Marrubiu

D - Relazione di Piano



1 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE LOCALE E SOGGETTI COINVOLTI

1.1 SOGGETTI E RECAPITI PRINCIPALI

Sindaco o delegato (nome e cognome)	Telefono/cellulare	Fax	E-mail
<i>Santucci Andrea</i>	<i>0783-8553.304</i> <i>347.4110095</i>	<i>0783-858209</i>	<i>sindaco@comunemarrubiu.it</i>
Centro Operativo Comunale	Telefono/cellulare	Fax	E-mail
<i>Angelica Sedda</i>	<i>0783.8553.308</i> -----	<i>0783.8553329</i>	<i>ufficiotecnico@comunemarrubiu.it</i>
Centro Operativo Intercomunale	Telefono/cellulare	Fax	E-mail

1.2 IL CENTRO OPERATIVO COMUNALE (COC)

Al fine di assicurare la direzione dei servizi da attivare sia in fase preventiva che in fase di soccorso e di assistenza alla popolazione, il coordinamento operativo territoriale viene svolto tramite una struttura operativa chiamata **Centro Operativo Comunale (COC)**, *attivato e coordinato dal Sindaco, o suo delegato*.

Al COC afferiscono i livelli decisionali di tutta la struttura comunale, supportate dall'attivazione di **Funzioni di Supporto** che si identificano essenzialmente con soggetti responsabili per specifici ambiti di attività. Tali Funzioni di Supporto nel caso di piccoli comuni, anche nel caso di Marrubiu, possono essere attivate in parte, in ragione delle necessità dettate dall'evento atteso e/o in atto e in relazione alle risorse disponibili.

Per i periodi di vigenza degli *"Avvisi di allerta per rischio idraulico e idrogeologico"* con allerta **ARANCIONE** o **ROSSA** e di *"Bollettino di previsione di pericolo di incendio"* con allerta rossa, **il COC deve essere attivato almeno nella funzione minima**.

Nei piccoli Comuni, in relazione alla loro ridotta disponibilità di risorse umane, le funzioni di supporto potranno essere accorpate e coordinate da un unico funzionario.

Il COC coordina le operazioni di soccorso nel territorio comunale di competenza e si raccorda con le altre strutture operative (CCS, COM se attivi e SORI).

Il COC deve essere situato in strutture individuate sulla base di alcuni requisiti fondamentali:

Piano di Protezione Civile - Comune di Marrubiu D - Relazione di Piano



- poco vulnerabili rispetto ai rischi del territorio; buona accessibilità tramite le vie di comunicazione principali e disponibilità di parcheggi;
- spazi adeguati ad ospitare le funzioni di supporto, le riunioni e le comunicazioni via radio.

Nell'ambito delle attività di prevenzione inerenti il sistema di allertamento regionale e nazionale, il Comune deve garantire il servizio di **reperibilità H24** e la ricezione e trasmissione di informazioni ed avvisi inerenti le attività di protezione civile.

Gli scopi fondamentali del COC sono i seguenti:

- garantire la costante e continua reperibilità del sistema di protezione civile comunale;
- garantire il flusso informativo e il collegamento con le componenti del presidio territoriale locale e le strutture sovraordinate;
- garantire la possibilità di costante collegamento con i sistemi radio ricetrasmittenti, sia istituzionali che amatoriali;
- garantire l'attivazione delle necessarie funzioni di supporto.

Dell'avvenuta attivazione del COC, il Comune informa la sala SORI tramite il Sistema Informativo di Protezione Civile regionale (SIPC), *utilizzando la funzione "Crea Evento"* per la creazione della "Scheda Evento" tipologia "**Attivazione COC/COI**". La scheda va compilata con l'inserimento di tutte le azioni messe in atto. Qualora sia ritenuto necessario fare richiesta di soccorso regionale e nei casi di eventuali operazioni di evacuazione di zone a rischio (ancorché ritenute gestibili dal sistema di soccorso locale) il Comune deve informare telefonicamente la sala SORI e contestualmente attivare la "Richiesta Interesse Regionale" all'interno della scheda.

1.3 REFERENTI DEL SISTEMA COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE E FUNZIONI DI SUPPORTO

Centro Operativo Comunale (COC)	Indirizzo	Piazza Roma, 7 - Ufficio tecnico		
	Caratteri dimensionali/capienza	50 mq		
	Telefono	0783-85531/ 0783.8553.308		
	Fax	0783.8553329		
	E-mail	ufficiotecnico@comunemarrubiu.it		
		Nominativo	Angelica Sedda	
	Referente	Qualifica	Responsabile Ufficio Tecnico	
	Cellulare	-----		



Figura 1 - Sede Comunale e sede del COC

1.4 FUNZIONI DI SUPPORTO

L'organizzazione di base per rendere efficaci e vitali tutte le componenti del sistema locale di protezione civile passa attraverso l'attivazione delle **Funzioni di Supporto**, così come previsto dal *Metodo Augustus*, che rappresenta una linea guida per la pianificazione di emergenza messa a punto, alla fine degli anni novanta, dal Dipartimento della Protezione Civile e del Ministero dell'Interno.

Il *Metodo Augustus* ha sostituito il vecchio approccio alla redazione del Piano basata sul solo censimento di mezzi utili agli interventi di protezione civile e ha indicato, a chiare lettere, la necessità di riferirlo alle funzioni organizzative, da istituirsi ai diversi livelli di responsabilità, necessarie a gestire, in modo sinergico, le risorse disponibili.

Nel linguaggio di *Augustus* tali funzioni sono dette appunto Funzioni di Supporto (9 per i Comuni e 14 a livello provinciale, più una di coordinamento).

Ogni Funzione di Supporto, deve essere coordinata da un responsabile formalmente individuato in base alle competenze professionali, il quale deve pianificare preventivamente e organizzare le attività proprie della funzione.

Le Funzioni di supporto possono, inoltre, essere accorpate e coordinate da un unico responsabile. Si ribadisce, pertanto, che in sede di pianificazione si può prevedere l'attivazione delle sole Funzioni ritenute necessarie al funzionamento della specifica struttura di coordinamento, sulla base della preliminare individuazione degli obiettivi da conseguire, anche prevedendone l'accorpamento, in maniera congrua rispetto alle attività da svolgere e ai soggetti interessati. E' parimenti possibile, sia in fase di pianificazione che in corso d'evento, e sulla base di valutazioni correlate alla situazione determinata dall'emergenza attesa o in corso, l'attivazione di ulteriori Funzioni di Supporto non incluse nell'elenco sotto riportato. Inoltre, i soggetti aventi competenze diversificate e articolate di interesse di più funzioni, possono eventualmente garantire una Rappresentanza che possa assicurare il coordinamento, il raccordo e l'eventuale reciproco sostegno tra le attività d'Istituto poste in essere sul territorio interessato dall'evento emergenziale e quelle di pertinenza del centro di coordinamento.

Piano di Protezione Civile - Comune di Marrubiu
D - Relazione di Piano



Le Funzioni di Supporto individuate, precedute dalla lettera F e da un numero progressivo, sono le seguenti:

1.4.1 FUNZIONE DI SUPPORTO 1 - TECNICO-SCIENTIFICA E PIANIFICAZIONE

Funzione di supporto 1 Tecnico-scientifica e pianificazione	Referente	Ing. Angelica Sedda
	Qualifica	Ingegnere
	Telefono	0783.8553.308
	Cellulare	-----
	E-mail	ufficiotecnico@comunemarrubiu.it
<p>Tratta le tematiche del rischio connesso all'emergenza ed i relativi effetti indotti e degli altri rischi indotti. Raccoglie e valuta le informazioni sull'evento in atto, fornendo il supporto tecnico. Mantiene i rapporti con gli ordini professionali e i centri di ricerca scientifica per rafforzare la presenza sul territorio di tecnici professionisti per le attività di competenza della funzione stessa. Fornisce il collegamento e il raccordo tra il COC/COI, la Funzione censimento danni a persone e cose e le strutture deputate alla gestione delle emergenze del Ministero dei beni e delle attività culturali, sia a livello centrale sia periferico, per le attività di censimento, di rilievo del danno e di messa in sicurezza ed eventuale allontanamento e ricollocazione dei beni culturali presenti nell'area dell'evento.</p>		
Obiettivo	<p>Mantenimento e coordinamento di tutti i rapporti tra le varie componenti scientifiche e tecniche al fine di coordinare le azioni di raccolta, analisi, valutazione e diffusione delle informazioni inerenti l'evento potenziale o in corso e formulare ipotesi d'intervento in presenza di elevata criticità.</p>	
Attività ordinarie	<p>Individuare ed aggiornare gli scenari per ogni tipologia di rischio. Proporre gli interventi tecnici e strutturali utili alla riduzione/eliminazione dei rischi. Predisporre documenti per la stipula di convenzioni e definizione di protocolli per la gestione del monitoraggio (presidio territoriale locale). Cura il caricamento dei dati inerenti la pianificazione comunale e tiene costantemente aggiornata la rubrica, in particolare quella dell'Autorità comunale, nel Sistema informativo di protezione civile regionale (SIPC).</p>	
Attività in emergenza	<p>Mantenere e coordinare tutti i rapporti fra le varie componenti scientifiche e tecniche per l'interpretazione fisica del fenomeno e dei dati relativi alle reti di monitoraggio dei presidi territoriali. Mantenere costantemente i contatti e valutare le informazioni provenienti dal presidio territoriale locale. Accertarsi della presenza sul luogo dell'evento delle strutture preposte al soccorso tecnico urgente. Organizzare sopralluoghi per la valutazione del rischio residuo e a fine emergenza il censimento dei danni. Cura il caricamento delle informazioni inerenti l'evento in atto nel Sistema informativo di protezione civile regionale (SIPC).</p>	

**Piano di Protezione Civile - Comune di Marrubiu
D - Relazione di Piano**



1.4.2 FUNZIONE DI SUPPORTO 2 - SANITÀ, ASSISTENZA SOCIALE E VETERINARIA

Funzione di supporto 2 Sanità, assistenza sociale e veterinaria	Referente	Lucia Motzo
	Qualifica	Assistente sociale
	Telefono	0783 - 8553.321
	Cellulare	
	E-mail	sociale@comunemarrubiu.it
<p>Assicura il necessario raccordo con le strutture del Servizio Sanitario Regionale competenti per territorio e con le altre strutture operative presenti, per attuare gli interventi sanitari connessi all'evento: soccorso sanitario urgente, assistenza sanitaria, socio sanitaria, psicosociale, sanità pubblica e prevenzione e veterinaria.</p>		
Obiettivo	<p>Coordinamento delle azioni di soccorso sanitario, socio-assistenziale, igienico-sanitario e ambientale, veterinario, medico legale e farmacologico finalizzate alla salvaguardia della salute della collettività. Saranno presenti i responsabili della Sanità locale, le Organizzazioni di volontariato che operano nel settore sanità.</p>	
Attività ordinarie	<p>Mantenere i rapporti con i responsabili del Servizio Sanitario Locale, la C.R.I. e le Organizzazioni di volontariato che operano nel settore sanità. Provvedere al censimento in tempo reale dei soggetti sensibili presenti nelle strutture sanitarie e non, che potrebbero essere coinvolte dall'evento. Verificare la disponibilità delle strutture deputate ad accogliere i pazienti in trasferimento.</p>	
Attività in emergenza	<p>Curare l'allestimento e la gestione delle strutture presidio medico avanzato (PMA) al fine di assicurare l'intervento sanitario di primo soccorso sul campo. Censire le risorse sanitarie ordinarie disponibili e richiedere alla funzione volontariato di allertare le strutture di volontariato socio-sanitarie che potrebbero fornire risorse ad integrazione delle prime. Raccordare le attività con i volontari e le strutture operative per l'attuazione del piano di evacuazione. Assicurare l'assistenza sanitaria e psicologica degli evacuati. Prevenire/gestire le problematiche veterinarie. Supportare l'azione di controllo igienico-sanitario.</p>	

**Piano di Protezione Civile - Comune di Marrubiu
D - Relazione di Piano**



1.4.3 FUNZIONE DI SUPPORTO 3 - VOLONTARIATO

Funzione di supporto 3 Volontariato	Referente	Luca Corrias
	Qualifica	Vicesindaco
	Telefono	
	Cellulare	
	E-mail	
	Sostituto o supporto aggiuntivo	Manis Cristina - Tel.: 0783.8553.305 protocollo@comunemarrubiu.it
<p>Assicura il coordinamento delle risorse delle Organizzazioni di Volontariato di protezione civile locali. Delinea ed aggiorna il quadro delle forze di volontariato in campo in termini di risorse umane, logistiche e tecnologiche impiegate. Inoltre, anche sulla base delle esigenze rappresentate dalle altre funzioni di supporto, concorre alla definizione e al soddisfacimento delle eventuali necessità di rafforzamento dello schieramento di uomini e mezzi del volontariato, verificandone la disponibilità e individuandone provenienza, caratteristiche, tempistica e modalità di impiego.</p>		
Obiettivo	<p>Le organizzazioni di volontariato vengono individuate in relazione alla tipologia del rischio da affrontare, alla natura ed alla tipologia delle attività esplicitate dall'organizzazione e dai mezzi a disposizione. Il responsabile della funzione provvede, in "tempo di pace", ad organizzare esercitazioni congiunte con le altre forze preposte all'emergenza al fine di verificare le capacità organizzative ed operative delle organizzazioni.</p>	
Attività ordinarie	<p>Quantificare e valutare la disponibilità di risorse umane e di mezzi e attrezzature presenti nel territorio, in funzione di quanto previsto nella pianificazione. Organizzare esercitazioni congiunte fra strutture di volontariato e altre forze preposte all'emergenza, al fine di verificare le capacità organizzative ed operative delle suddette organizzazioni. Coordinare e mantenere i rapporti fra le varie strutture di volontariato.</p>	
Attività in emergenza	<p>Allertare le squadre individuate per la diramazione dei messaggi di allarme alla popolazione con l'indicazione delle misure di evacuazione determinate. Raccordare le attività con le organizzazioni di volontariato e le strutture operative per l'attuazione del piano di evacuazione. Predisporre ed effettuare il posizionamento degli uomini e dei mezzi per il trasferimento della popolazione nelle aree di accoglienza. Predisporre ed effettuare il posizionamento degli uomini e dei mezzi da porre in affiancamento alle strutture operative presso i cancelli individuati per vigilare sul corretto deflusso del traffico. Attivare le organizzazioni di volontariato specializzate in radio comunicazione di emergenza. Garantire la diffusione delle norme di comportamento in relazione alla situazione in atto. Garantire la prima assistenza e le informazioni nelle aree di attesa.</p>	

Piano di Protezione Civile - Comune di Marrubiu
D - Relazione di Piano



1.4.4 FUNZIONE DI SUPPORTO 4 - MATERIALI E MEZZI

Funzione di supporto 4 Materiali e mezzi	Referente	Geom. Antonio Coni
	Qualifica	Geometra
	Telefono	0783.8553.322
	Cellulare	
	E-mail	antonio.coni@comunemarrubiu.it
<p>Censisce le risorse logistiche disponibili, individuandone provenienza, caratteristiche, tempistica di mobilitazione e modalità di impiego e ne assicura l'impiego in forma coordinata, assicurando l'organizzazione del trasporto e l'utilizzo sul territorio delle risorse. Mantiene il quadro aggiornato delle risorse impiegate, attivate e disponibili, stabilendo e attuando le modalità di recupero al termine delle loro necessità d'impiego.</p>		
Obiettivo	<p>Coordinamento delle azioni per il reperimento, l'impiego e la distribuzione delle risorse strumentali integrative necessarie per affrontare le criticità dell'evento. Per ogni risorsa si deve prevedere il tipo di trasporto ed il tempo di arrivo nell'area dell'intervento.</p>	
Attività ordinarie	<p>Censire materiali e mezzi in dotazione alle Amministrazioni in grado di fornire un quadro delle risorse suddivise per aree di stoccaggio. Censire eventuali materiali pericolosi/esplosivi presenti nel territorio. Valutare nuove acquisizioni. Predisporre le convenzioni utili al reperimento della disponibilità, in emergenza, dei materiali e mezzi appartenenti ai privati e verificarle periodicamente. Caratterizzare ogni risorsa in base al tipo di trasporto e al tempo di disponibilità presso l'area di intervento.</p>	
Attività in emergenza	<p>Gestire mezzi e materiali in base alla tipologia di evento verificatosi ed a seguito della valutazione delle richieste. A fronte di eventi di particolare gravità, inoltrare la richiesta di ulteriori mezzi alla Prefettura e/o CCS (se attivato) e alla Provincia. Mobilitare le ditte preventivamente individuate per assicurare il pronto intervento. Coordinare la sistemazione presso le aree di accoglienza dei materiali forniti dalle altre strutture del sistema di protezione civile. Verificare le esigenze e le disponibilità di materiali e mezzi necessari all'assistenza della popolazione.</p>	

Piano di Protezione Civile - Comune di Marrubiu
D - Relazione di Piano



1.4.5 FUNZIONE DI SUPPORTO 5 - SERVIZI ESSENZIALI E ATTIVITÀ SCOLASTICA

Funzione di supporto 5 Servizi essenziali e attività scolastica	Referente	Dr.ssa Maria Grazia Pilloni
	Qualifica	Amministrativo
	Telefono	0783.8553.325
	Cellulare	
	E-mail	info@comunemarrubiu.it
	Sostituto o supporto aggiuntivo	Marilena Muru - Tel.: 0783.8553.317 commercio@comunemarrubiu.it
<p>Fornisce il quadro di sintesi della funzionalità dei servizi essenziali sul territorio colpito, in raccordo con i rappresentanti degli enti gestori e scolastici. Verifica e aggiorna periodicamente sulla situazione e sull'efficienza delle reti tecnologiche.</p>		
Obiettivo	<p>Garantire il flusso informativo con la dirigenza scolastica. Coordinamento delle attività volte a garantire il pronto intervento ed il ripristino della fornitura dei servizi essenziali e delle reti tecnologiche. Regolare il funzionamento e l'eventuale ripristino delle reti, individuate dal personale comunale con il concorso dei rappresentanti di tutti i servizi essenziali erogati nel territorio. Il personale addetto al ripristino delle linee e/o delle utenze è comunque coordinato dal rappresentante dell'Ente di gestione.</p>	
Attività ordinarie	<p>Mantenere i rapporti con i dirigenti scolastici, per la condivisione del piano di protezione civile, relativamente agli scenari di evento atteso. Mantenere i rapporti con i rappresentanti di tutti i servizi essenziali erogati sul territorio sia pubblici che privati. Mantenere costantemente aggiornata la situazione circa l'efficienza e gli interventi sulla rete.</p>	
Attività in emergenza	<p>Individuare gli elementi a rischio (servizi essenziali) che possono essere coinvolti nell'evento in corso e comunicare l'eventuale interruzione della fornitura. Assistere la gestione delle bonifiche ambientali generate dalla disfunzione dei servizi. Assistere la gestione della fornitura dei servizi per l'allestimento delle aree e per la dotazione degli edifici da destinare all'assistenza della popolazione evacuata. Prendere e mantenere i contatti con i referenti degli istituti scolastici (eventuale chiusura, evacuazione e ripristino del regolare svolgimento dell'attività scolastica). Effettuare la stima delle disalimentazioni e dei conseguenti disservizi sul territorio e dei tempi di ripristino. Assistere la gestione del pronto intervento e della messa in sicurezza.</p>	

**Piano di Protezione Civile - Comune di Marrubiu
D - Relazione di Piano**



1.4.6 FUNZIONE DI SUPPORTO 6 - CENSIMENTO DANNI A PERSONE E COSE

Funzione di supporto 6 Censimento danni a persone e cose	Referente	Geom. Simone Cera
	Qualifica	Geometra
	Telefono	0783.8553.340
	Cellulare	
	E-mail	simone.cera@comunemarrubiu.it
<p>Organizza il censimento dei danni causati ad edifici pubblici e privati, impianti industriali, servizi essenziali, opere di interesse culturale, infrastrutture pubbliche ed attività produttive. Coordina l'impiego di squadre miste di tecnici, anche appartenenti agli ordini professionali, per le verifiche speditive di agibilità degli edifici che dovranno essere effettuate in tempi ristretti anche per garantire il rientro della popolazione coinvolta nelle proprie abitazioni.</p> <p>Fornisce il collegamento e il raccordo tra il COC/COI, la Funzione tecnico-scientifica e pianificazione e le strutture deputate alla gestione delle emergenze del Ministero dei beni e delle attività culturali, sia a livello centrale sia periferico, per le attività di censimento, di rilievo del danno e di messa in sicurezza ed eventuale allontanamento e ricollocazione dei beni culturali presenti nell'area dell'evento.</p>		
Obiettivo	<p>Coordinamento delle attività di rilevazione, quantificazione e stima dei danni conseguenti agli effetti dell'evento.</p> <p>Costituzione di squadre di tecnici informati e formati per le verifiche speditive di stabilità e del rischio residuo da effettuarsi in tempi necessariamente circoscritti.</p>	
Attività ordinarie	Nessuna.	
Attività in emergenza	<p>Organizzazione e classificazione delle segnalazioni in base alla loro provenienza (private, pubbliche) e al sistema colpito (umano, sociale, economico, infrastrutturale, storico culturale, ambientale).</p> <p>Classificazione dei sopralluoghi.</p> <p>Verifica funzionale delle strutture e infrastrutture finalizzata alla messa in sicurezza e dichiarazione di agibilità/non agibilità.</p> <p>Quantificazione qualitativa dei danni subiti da strutture e infrastrutture e sottoservizi.</p> <p>Quantificazione economica e ripartizione dei danni.</p>	

**Piano di Protezione Civile - Comune di Marrubiu
D - Relazione di Piano**



1.4.7 FUNZIONE DI SUPPORTO 7 - FUNZIONE VIABILITÀ, ATTIVITÀ AEREE E MARITTIME

Funzione di supporto 7 Funzione viabilità, attività aeree e marittime	Referente	Sergio Cogato
	Qualifica	Comandante polizia municipale
	Telefono	0783.889032 - 0783/858268
	Cellulare	-----
	E-mail	poliziamunicipale@comunemarrubiu.it polizia.locale@unionecomunidelterritalse.it
<p>Acquisisce, aggiorna e rende disponibili le informazioni relative alla percorribilità delle infrastrutture viarie e ferroviarie sul territorio interessato dall'evento, individuando i punti di accesso all'area colpita ed i percorsi più idonei per l'afflusso dei soccorsi, verificando l'attivazione di eventuali limitazioni di percorrenza messe in atto dalle forze di polizia e rendendo disponibili tali informazioni alle altre funzioni interessate.</p> <p>Provvede al censimento delle risorse aeree e marittime disponibili, all'attivazione ed al coordinamento delle stesse, tramite il concorso delle Amministrazioni competenti.</p>		
Obiettivo	<p>Garantire la percorribilità e i collegamenti lungo le infrastrutture e le reti di collegamento primarie e secondarie.</p> <p>Individuare le attività per la verifica dei possibili punti di accesso via aerea (avio ed elio-superfici) e marittima al territorio.</p> <p>Verificare la disponibilità di risorse aeree e marittime aggiuntive.</p>	
Attività ordinarie	<p>Individuare ed aggiornare gli scenari per ogni tipologia di rischio.</p> <p>Proporre gli interventi tecnici e strutturali utili alla riduzione/eliminazione dei rischi.</p> <p>Individuare la rete di collegamento alternativa da utilizzare in caso di necessità.</p> <p>Mantenere i rapporti con gli altri enti statali e provinciali competenti nel settore viabilità relativamente agli scenari di evento atteso.</p>	
Attività in emergenza	<p>Provvede, in collaborazione con gli altri enti competenti, al controllo della rete viaria e se necessario all'interdizione dei tratti compromessi dall'evento e alla regolazione degli accessi ai mezzi di soccorso, attraverso l'attivazione dei "cancelli".</p> <p>Mantenere i rapporti fra le varie componenti tecniche ed enti aventi competenza sulla viabilità pubblica e trasporti.</p> <p>Censimento e costante aggiornamento in merito alla viabilità e zone del territorio interdette alla circolazione e informazioni sulla viabilità alternativa.</p>	

**Piano di Protezione Civile - Comune di Marrubiu
D - Relazione di Piano**



1.4.8 FUNZIONE DI SUPPORTO 8 - TELECOMUNICAZIONI

Funzione di supporto 8 Telecomunicazioni	Referente	Soru Roberto
	Qualifica	Capitano compagnia Barracellare
	Telefono	
	Cellulare	-----
	E-mail	barracelli.marrubiu@tiscali.it
<p>Predisporre l'attivazione delle reti di telecomunicazioni alternative di emergenza, assicurando inoltre l'intervento delle specifiche risorse di settore, anche attraverso l'attivazione di un'apposita sala radio.</p>		
Obiettivo	<p>Coordinamento delle azioni di verifica dell'efficienza della rete di telecomunicazione ed eventuale predisposizione di una nuova rete di telecomunicazione, alternativa non vulnerabile, al fine di garantire le comunicazioni nella zona interessata dall'evento.</p>	
Attività ordinarie	<p>Verificare l'efficienza delle reti di telefonia fissa e mobile. Ricevere segnalazioni di disservizio. Definire le modalità operative. Prevedere reti alternative non vulnerabili.</p>	
Attività in emergenza	<p>Collaborare all'allestimento delle reti alternative non vulnerabili. Supportare l'attivazione di ponti radio. Collaborare all'allestimento del servizio provvisorio nelle aree colpite. Supportare la riattivazione dei servizi di telefonia fissa e mobile.</p>	

**Piano di Protezione Civile - Comune di Marrubiu
D - Relazione di Piano**



1.4.9 FUNZIONE DI SUPPORTO 9 - ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE

Funzione di supporto 9 Assistenza alla popolazione	Referente	Sergio Cogato
	Qualifica	Comandante polizia municipale
	Telefono	0783.889032 - 0783/858268
	Cellulare	-----
	E-mail	poliziamunicipale@comunemarrubiu.it polizia.locale@unionecomunidelterritalese.it
<p>Raccoglie le informazioni relative alla consistenza e dislocazione di quella parte di popolazione che necessita di assistenza (ricovero, pasti, trasporti, etc.) ed alle relative esigenze assistenziali di varia natura (logistiche, di beni di primo consumo, sociali e culturali, di supporto sanitario e psicologico, etc.) raccordandosi con le altre funzioni di supporto interessate. In particolare, recepisce i dati della disponibilità di strutture da adibire a ricovero della popolazione colpita (strutture campali, caserme, strutture ricettive turistico-alberghiere, etc.).</p>		
Obiettivo	<p>Coordinamento delle attività finalizzate a garantire l'assistenza alla popolazione evacuata. Conoscenza del patrimonio abitativo, della ricettività delle strutture turistiche per l'alloggiamento delle persone evacuate. Valutare le disponibilità di aree pubbliche e/o private utilizzabili come "aree di attesa/accoglienza". Collaborazione con le autorità preposte all'emanazione degli atti necessari per la messa a disposizione degli immobili e/o delle aree utilizzabili come "aree di attesa/accoglienza".</p>	
Attività ordinarie	<p>Censimento della popolazione residente nelle aree a rischio, suddivisa per classi di età (con particolare riferimento a bambini e anziani) e di persone non autosufficienti che possono richiedere forme di assistenza particolari in caso di evacuazione. Censimento del patrimonio abitativo e della ricettività delle strutture turistiche. Ricerca di aree pubbliche e private da utilizzare come "aree di attesa e di accoglienza". Censimento delle varie aziende di produzione e/o distribuzione alimentare presenti in ambito locale. Predisposizione e stipula delle convenzioni per l'utilizzo delle strutture in caso di emergenza e per la fornitura di beni alimentari. Aggiornamento periodico delle informazioni.</p>	
Attività in emergenza	<p>Organizzare le aree attrezzate e i servizi necessari alla popolazione colpita. Organizzare le attività di evacuazione delle persone a rischio. Rendere disponibile le informazioni per consentire l'utilizzo delle "aree di attesa e di accoglienza"; Assicurare il rifornimento di derrate alimentari, il loro stoccaggio e distribuzione alla popolazione assistita. Assistere le attività di vigilanza, sorveglianza e antisciacallaggio.</p>	

Piano di Protezione Civile - Comune di Marrubiu
D - Relazione di Piano



1.4.10 FUNZIONE DI SUPPORTO 10 - COORDINAMENTO

Funzione di supporto 10 Coordinamento	Referente	Andrea Santucci
	Qualifica	Sindaco
	Telefono	0783.8553.304
	Cellulare	347.4110095
	E-mail	sindaco@comunemarrubiu.it
<p>Questa Funzione svolge un'attività di raccordo e coordinamento di tutte le altre funzioni di supporto. Garantisce inoltre il raccordo tra le funzioni e le strutture operative ed i rappresentanti di altri Enti ed Amministrazioni. Nell'ambito di tale Funzione operano la segreteria amministrativa e il protocollo, deputate alla gestione documentale. Cura, se necessario, i rapporti con gli organi di stampa e informazione presenti sul territorio, diffonde le informazioni relative all'evento e alla gestione emergenziale. Si coordina con gli Uffici Stampa/Comunicazione delle componenti e delle strutture operative coinvolte per garantire una trasparente e coordinata informazione ai cittadini.</p>		
Obiettivo	<p>Raccordo e coordinamento delle Funzioni di supporto. Raccordo tra le funzioni e le strutture operative ed i rappresentanti di altri Enti ed Amministrazioni. Predisposizione delle attività per la collaborazione tra le componenti operative, finalizzata a garantire il pronto intervento, l'intervento tecnico e specialistico, la messa in sicurezza e l'ordine pubblico. Predisposizione delle attività per la collaborazione con le componenti locali istituzionalmente preposte alla viabilità alla regolamentazione dei trasporti locali, alla chiusura al traffico nelle aree a rischio, indirizzando e regolando gli afflussi dei soccorsi.</p>	
Attività ordinarie	<p>Assicura il costante aggiornamento delle singole attività di competenza delle Funzioni di supporto.</p>	
Attività in emergenza	<p>Attiva le Funzioni di supporto ritenute necessarie per la gestione dell'evento atteso/in atto. Mantiene i rapporti con tutte le strutture operative presenti presso il Centro Coordinamento Soccorsi (CCS) e i Centri Operativi Misti (COM) se attivati. Attiva, se necessario, la segreteria amministrativa e il protocollo, deputate alla gestione documentale. Coordina le attività delle diverse Funzioni di supporto attivate. Garantisce il raccordo tra le funzioni e le Strutture operative ed i rappresentanti di altri Enti ed Amministrazioni. Mantiene il quadro conoscitivo delle attività di ricerca e soccorso, di assistenza alla popolazione e di pubblica sicurezza. Cura la comunicazione rivolta ai cittadini.</p>	

Piano di Protezione Civile - Comune di Marrubiu
D - Relazione di Piano



1.5 PRESIDIO TERRITORIALE

I presidi territoriali sono le strutture operanti nel territorio sia a livello regionale che locale, che in relazione ai diversi livelli di criticità prevista, svolgono le attività di ricognizione e di sopralluogo delle aree esposte a rischio, attivando il monitoraggio osservativo in punti critici stabiliti a livello regionale e locale.

Il Presidio Territoriale locale nel caso specifico del comune di Marrubiu, ha il compito di presidiare i punti critici elencati successivamente, al fine di garantire l'attività di ricognizione e sopralluogo delle aree esposte al rischio, soprattutto molto elevato.

Per il comune di Marrubiu, i soggetti, che dovranno occuparsi del monitoraggio dei punti critici sono:

<i>Compagnia Barracellare di Marrubiu</i> <i>Regolamento Servizio Barracellare:</i> <i>Approvato con Delibera CC. n. 59/2011</i>	Indirizzo sede	Piazza Italia, 4 - 09094 Marrubiu OR	
	Telefono	0783461156 - -----	
	Fax		
	E-mail	barracelli.marrubiu@tiscali.it	
	Referente	Nominativo	Soru Roberto
		Qualifica	Capitano
		Cellulare	-----
Numero operatori	20 di cui Agenti: 15, Graduati: 2 Ufficiali: 3		
Risorse materiali/mezzi	2 Fuoristrada e 1 Panda 4x4		

Polizia municipale	Indirizzo sede	Sede Centrale: P.zza Roma, 1 - S.N.Arcidano Sportello Marrubiu: P.zza Manzoni, 1	
	Telefono	Centralino Comando: Tel.: 0783.889032 Sportello Marrubiu: Tel. 0783/858268	
	Fax		
	E-mail	poliziamunicipale@comunemarrubiu.it	
	Referente	Nominativo	Sergio Cogato
		Qualifica	Comandante
Cellulare		-----	

L'azione del presidio territoriale locale, è coordinata dal Sindaco o da un delegato Responsabile di protezione civile o dal COC se attivato.

Di seguito sono indicate le attività specifiche per ciascuna tipologia di Presidio.

1.5.1 PRESIDIO TERRITORIALE IDRAULICO (PIENE)

Il presidio territoriale idraulico si occuperà di verificare quanto segue:

- Osservazione , controllo e ricognizione delle aree potenzialmente inondabili, soprattutto nei punti definiti preventivamente "idraulicamente critici", anche al fine di rilevare situazioni di impedimento al libero deflusso delle acque;
- Monitoraggio osservativo dell'eventuale presenza di materiale ingombrante nel letto dei fiumi o nella luce dei ponti, di eventuali danni evidenti ad arginature, del livello del corso d'acqua rispetto alla quota superiore degli argini, della eventuale occlusione della luce di un ponte;

Piano di Protezione Civile - Comune di Marrubiu D - Relazione di Piano



- Rilevamento, a scadenze prestabilite, dei livelli idrici del corso d'acqua agli idrometri regolatori eventualmente presenti, se non altrimenti e funzionalmente organizzato da parte del CFD, al fine di rilevare il livello di criticità dell'evento di piena in atto;
- Pronto intervento idraulico ai sensi del R.D. n. 523/1904 e primi interventi urgenti ai sensi della legge n. 225/1992, tra cui la rimozione degli ostacoli, anche causati da movimenti franosi, smottamenti spondali, accumuli detritici, che possono impedire il rapido defluire delle acque, la salvaguardia delle arginature e la messa in sicurezza delle opere idrauliche danneggiate.

Il Presidio Territoriale idraulico (piene) viene attivato dal referente del Presidio stesso in questo caso dal Sindaco, nel caso di criticità rapidamente crescente verso i livelli moderati e/o di attivazione della fase di preallarme del piano di emergenza, così come tempestivamente informato dal Centro Funzionale Decentrato (C.F.D.) definitivamente allertato dall'Autorità a tal fine responsabile.

Nel caso lo scenario evolva verso una elevata criticità e/o sia stata dichiarata aperta una fase di Allarme dal piano di emergenza, il soggetto "gestore" del presidio territoriale idraulico "Comune", informato tempestivamente in tal senso, dovrà intensificare e rafforzare le attività di controllo ed attivare il pronto intervento idraulico ed i primi interventi urgenti.

Tabella 1 - Elenco punti critici da presidiare

Id	Tipo	Corso d'acqua	Coordinate		Operatore
			Lat.	Long	
P1	Ponte strada Bonifica 7	Riu Perdosu	39,74172863660	8,68184263510	Com. Barracellare
P2	Sottopasso pressi galoppatoio	Cava di Pietre	39,77729117420	8,68029618048	Com. Barracellare
P3	Ponte SP68	Riu Zuarbara	39,78181193690	8,67921594849	Com. Barracellare
P4	Sottopasso SP 68	Rio Trottas	39,79537109240	8,67992578712	Com. Barracellare
P5	Ponte SP 68	Riu Ceddu	39,80218107920	8,67585412458	Com. Barracellare
P6	Ponte	Riu de S'Erba	39,81227549850	8,66991219943	Com. Barracellare
P7	Sottopasso e imbocco al canale	Riu de S'Erba	39,81589727500	8,64371459215	Com. Barracellare
P8	Sottopasso	Canale Fossaus	39,76709579000	8,64852847680	Com. Barracellare
P9	Sottopasso ferrovia	Gora Nuscai Quasodi	39,76372531220	8,63872281157	Com. Barracellare
P10	Imbocco Canale adduttore	Gora Bacchiana Centro Sassu	39,77490805530	8,62180092541	Com. Barracellare
P11	Sottopasso	Gora S'Arrieddu	39,75919511200	8,61120673523	Com. Barracellare
P12	Sottopasso e confluenza canale acque basse	Gora Bia Manna	39,74656228670	8,62158794211	Com. Barracellare
P13	Ponte SS126	Canale Adduttore Tirso	39,73423656510	8,63799509113	Com. Barracellare
P14	Sottopasso viale Matteotti e ferrovia	Gora S'Arrieddu	39,75708585250	8,63789615872	Polizia Locale
P15	Imbocco canale adduttore Tirso	Gora S'Arrieddu	39,75558177370	8,63129082135	Polizia Locale
P16	Ponte	Gora Bia Manna	39,74664245820	8,63138344033	Polizia Locale
P17	Imbocco canale tombato	Gora Cuccureddu	39,74849985000	8,64284476171	Polizia Locale

1.5.2 PRESIDIO TERRITORIALE IDROGEOLOGICO (FRANA)

Chi si occuperà del Presidio Territoriale idrogeologico (frana) verificherà i seguenti elementi:

- Sintomi quali fessure, lesioni, variazioni della superficie topografica connessi a piccoli movimenti franosi diffusi e/o ai maggiori corpi di frane attive e quiescenti;

Piano di Protezione Civile - Comune di Marrubiu D - Relazione di Piano



- Evidenze connesse a movimenti franosi già diffusamente innescati e/o in atto, di elementi indicatori (fessure, lesioni, variazioni della superficie topografica, etc) che evidenzino l'intensità del fenomeno.
- Manifesti movimenti franosi quali i crolli di materiale, gli alberi inclinati, la caduta di massi o le colate detritiche sulla rete viaria.
- Il presidio Territoriale Idrogeologico (frana), rappresentato dal Comune, così come nel caso del presidio territoriale idraulico (piene), avvia le attività di ricognizione e di sopralluogo delle aree esposte a rischio, nel caso in cui la criticità cresca rapidamente verso livelli moderati e/o sia stata dichiarata aperta una fase almeno di preallarme da parte dell'Autorità a tal fine competente.

Nel caso di criticità rapidamente crescente verso livelli elevati e/o sia stata dichiarata aperta una fase di Allarme, le attività di presidio territoriale idrogeologico dovranno essere:

- Intensificate, specializzate ed estese anche alle aree esposte e rischio elevato;
- Mantenuite in essere, anche in forma ridotta e nelle sole aree ritenute potenzialmente esposte a maggior rischio, per le 24 ore successive al dichiarato esaurimento dell'evento meteorologico stesso.

Infine, nel caso in cui sia Attesa e/o Valutata la criticità ordinaria conseguente ad eventi temporaleschi intensi e localizzati di difficile prevedibilità, il Presidio dovrebbe essere attivato già nella fase di Attenzione o precedere ad una attività di vigilanza delle aree esposte a maggior rischio.

I punti critici previsti per il rischio idrogeologico sono presso le aree cava con un rischio non elevato.

1.5.3 PRESIDIO TERRITORIALE AIB (ANTINCENDI BOSCHIVI)

Il presidio territoriale AIB è principalmente svolto dal Corpo Forestale Vigilanza ambientale ed è supportato dal presidio territoriale locale costituito dai Barracelli e dalla Polizia Locale.

Il monitoraggio e la sorveglianza del territorio con l'ausilio del Presidio Territoriale, con particolare riguardo ai punti ritenuti critici costituiti dalle intere fasce perimetrali delle aree urbane e dalla viabilità rurale, consiste nel:

- Osservazione e controllo dello stato di pulizia e sfalcio delle aree di interfaccia urbana;
- Verifica della assenza di materiali infiammabili e/o esplosivi nelle aree di interfaccia;
- Verifica della accessibilità delle aree e della viabilità necessaria per l'allarme, il soccorso e il pronto intervento.

Il Presidio territoriale viene attivato dal responsabile di protezione civile locale o dal sindaco, nel caso di:

- criticità rapidamente crescente verso livelli moderati - e/o di attivazione della fase almeno ARANCIONE di attenzione del piano di emergenza.

Piano di Protezione Civile - Comune di Marrubiu
D - Relazione di Piano



2 AREE E STRUTTURE DI PROTEZIONE CIVILE

2.1 AREE DI ATTESA ■

Aree nelle quali accogliere la popolazione prima dell'evento o nell'immediato post-evento. Sono luoghi di primo ritrovo per la popolazione e di ricongiungimento per le famiglie. Sono raggiungibili attraverso un percorso sicuro segnalato (in verde) sulla cartografia.

Le Aree di Attesa della popolazione saranno utilizzate per un periodo di tempo relativamente breve.

2.1.1 AREA DI ATTESA 1 (ADA1) PIAZZA AMSICORA

Area di attesa AdA1	Denominazione		Piazza Amsicora
	Indirizzo		Piazza Amsicora
	Coordinate		Lat. 39.751414, Long. 8.638029
	Proprietà		Comune
	Struttura sottoposta a regime di convenzione per l'occupazione temporanea in caso di emergenza (<i>se non è di proprietà comunale</i>)		no
	Referente	Nominativo	Geom. Antonio Coni
		Cellulare	
		E-mail	antonio.coni@comunemarrubiu.it
	Tipologia di area		Scoperta
	<i>note</i>		
	Superficie disponibile (m^2)		4.129
	Superficie coperta utilizzabile (m^2)		0
	Tipologia di suolo esterno		Pavimentato
	<i>note</i>		
	Numero persone ospitabili (= <i>superficie totale</i> / $2m^2$)		500
	Numero di servizi igienici annessi all'area		
	Possibilità di elisuperficie		no
	Allaccio servizi essenziali	energia elettrica	No
		gas	No
servizi igienici		no	
acqua		no	
scarichi acque chiare o reflue		no	



Figura 2 - Area di Attesa 1 (AdA1) Piazza Amsicora

2.1.2 AREA DI ATTESA 2 (AdA2) PIAZZA ANTIOCO CABONI / PIAZZA ROMA

Area di attesa AdA2	Denominazione		Piazza Antioco Caboni / Piazza Roma
	Indirizzo		Piazza Antioco Caboni / Piazza Roma
	Coordinate		Lat. 39.749612, Long. 8.635979
	Proprietà		Comune
	Struttura sottoposta a regime di convenzione per l'occupazione temporanea in caso di emergenza (se non è di proprietà comunale)		no
	Referente	Nominativo	Geom. Antonio Coni
		Cellulare	
		E-mail	antonio.coni@comunemarrubiu.it
	Tipologia di area		Scoperta
	<i>note</i>		
	Superficie disponibile (m ²)		655
	Superficie coperta utilizzabile (m ²)		0
	Tipologia di suolo esterno		Pavimentato
	<i>note</i>		
	Numero persone ospitabili (= superficie totale/2m ²)		300
	Numero di servizi igienici annessi all'area		
	Possibilità di elisuperficie		no
Allaccio servizi essenziali	energia elettrica	No	
	gas	No	
	servizi igienici	No	
	acqua	No	
	scarichi acque chiare o reflue	No	

Piano di Protezione Civile - Comune di Marrubiu
D - Relazione di Piano



Figura 3 - Area di Attesa 2 (AdA2) Piazza Antioco Caboni / Piazza Roma

2.1.3 AREA DI ATTESA 3 (AdA3) PIAZZA CHIESA SANT'ANNA (VIA VERONA)

Area di attesa AdA3	Denominazione		Piazza Chiesa Sant'Anna
	Indirizzo		Via Verona
	Coordinate		Lat. 39.813827, Long. 8.651549
	Proprietà		Comune
	Struttura sottoposta a regime di convenzione per l'occupazione temporanea in caso di emergenza (se non è di proprietà comunale)		no
	Referente	Nominativo	Geom. Antonio Coni
		Cellulare	
		E-mail	antonio.coni@comunemarrubiu.it
	Tipologia di area		Scoperta
	<i>note</i>		
	Superficie disponibile (m ²)		1.900
	Superficie coperta utilizzabile (m ²)		
	Tipologia di suolo esterno		Pavimentato
	<i>note</i>		
	Numero persone ospitabili (= superficie totale/2m ²)		800
	Numero di servizi igienici annessi all'area		
	Possibilità di elisuperficie		no
	Allaccio servizi essenziali	energia elettrica	No
		gas	No
servizi igienici		No	
acqua		No	
	scarichi acque chiare o reflue	No	



Figura 4 - Area di Attesa 3 (AdA3) Piazza Chiesa Sant'Anna (Via Verona)

Piano di Protezione Civile - Comune di Marrubiu
D - Relazione di Piano



2.2 AREE/STRUTTURE DI ACCOGLIENZA ■

Aree/Strutture nelle quali destinare la popolazione colpita. Il percorso più idoneo per raggiungere tali aree/strutture, anch'esso scelto in modo da non essere soggetto a rischio, deve essere riportato (in rosso) sulla cartografia.

2.2.1 STRUTTURA DI ACCOGLIENZA 1 (SdA1) PALESTRA EX SCUOLA MEDIA VIA EMILIO LUSSU

Struttura di accoglienza SdA1	Denominazione		Palestra ex scuola media via Emilio Lussu	
	Indirizzo		via Emilio Lussu	
	Coordinate		Lat. 39,7536295868 Long. 8,63848874932	
	Proprietà		Comunale	
	Struttura sottoposta a regime di convenzione per l'occupazione temporanea in caso di emergenza (se non è di proprietà comunale)			
	Proprietario (se non di proprietà comunale)	Nominativo		
		Cellulare		
		E-mail		
	Referente	Nominativo		Geom. Antonio Coni
		Cellulare		
		E-mail		antonio.coni@comunemarrubiu.it
	Tipologia di struttura		Palestra	
	<i>note</i>			
	Tipologia costruttiva		Muratura	
	<i>note</i>			
	Dimensione (m ²)		Palestra mq 900 e N10 bagni	
	Numero di posti letto (se presenti)			
	Capacità ricettiva		N 250 persone	
	Possibilità di elisuperficie		no	
	Presenza sistemi antincendio		si	
Allaccio servizi essenziali	energia elettrica		si	
	gas		no	
	servizi igienici		si	
	acqua		si	
	scarichi acque chiare o reflue		si	



Figura 5 - Struttura di Accoglienza 1 (SdA1) palestra ex scuola media via Emilio Lussu

Piano di Protezione Civile - Comune di Marrubiu D - Relazione di Piano



2.2.2 STRUTTURA DI ACCOGLIENZA 2 (SdA2) PALESTRA E CAMPETTO SCUOLE MEDIE IN VIA TIRSO

Struttura di accoglienza SdA2	Denominazione		Palestra scuola medie
	Indirizzo		Via Tirso
	Coordinate		Lat. 39,751511 Long. 8,636621
	Proprietà		Comune
	Struttura sottoposta a regime di convenzione per l'occupazione temporanea in caso di emergenza <i>(se non è di proprietà comunale)</i>		
	Proprietario <i>(se non di proprietà comunale)</i>	Nominativo	
		Cellulare	
		E-mail	
	Referente	Nominativo	Geom. Antonio Coni
		Cellulare	
		E-mail	antonio.coni@comunemarrubiu.it
	Tipologia di struttura		Palestra e campo polivalente
	<i>note</i>		
	Tipologia costruttiva		Muratura
	<i>note</i>		
	Dimensione (m ²)		Palestra mq 900 + 900 campetto
	Numero di posti letto (se presenti)		
	Capacità ricettiva		N 250 persone + 200 persone esterno
	Possibilità di elisuperficie		No
	Presenza sistemi antincendio		
Allaccio servizi essenziali	energia elettrica	Si	
	gas	No	
	servizi igienici	N 4 bagni	
	acqua	Si	
	scarichi acque chiare o reflue	Si	



Figura 6 - Struttura di Accoglienza 2 (SdA2) Palestra e campetto scuole medie in via Tirso

Piano di Protezione Civile - Comune di Marrubiu
D - Relazione di Piano



2.3 AREE DI AMMASSAMENTO

Are di Ammassamento sono le aree ricettive nelle quali far affluire i soccorritori, le risorse ed i mezzi necessari al soccorso della popolazione.

Il percorso più idoneo per raggiungere tali aree, anch'esso scelto in modo da non essere soggetto a rischio, deve essere riportato (in giallo) sulla cartografia.

2.3.1 AREA AMMASSAMENTO SOCCORSI (AAS1) PARCHEGGIO CENTRO SPORTIVO COMUNALE

Area di ammassamento	Denominazione		Parcheggio Centro Sportivo Comunale
	Indirizzo		S.S. 126
	Coordinate		Lat. 39.7574434, Long. 8.650704
	Proprietà		Comune
	Struttura sottoposta a regime di convenzione per l'occupazione temporanea in caso di emergenza (se non è di proprietà comunale)		No
	Proprietario (se non di proprietà comunale)	Nominativo	
		Cellulare	
		E-mail	
	Referente	Nominativo	Geom. Antonio Coni
		Cellulare	
		E-mail	antonio.coni@comunemarrubiu.it
	Tipologia di area		Scoperta
	<i>note</i>		
	Superficie disponibile (m ²)		2700
	Superficie coperta utilizzabile (m ²)		0
	Tipologia di suolo esterno		sterrato
	<i>note</i>		
	Capacità ricettiva		
	Possibilità di elisuperficie		si
	Allaccio servizi essenziali	energia elettrica	Si (vicina Palestra)
gas		no	
servizi igienici		Si (vicina Palestra)	
acqua		Si (vicina Palestra)	
scarichi acque chiare o reflue		Si (vicina Palestra)	



Figura 7 - Area Ammassamento Soccorsi (AAS1) parcheggio centro sportivo comunale

Piano di Protezione Civile - Comune di Marrubiu
D - Relazione di Piano



2.4 STRUTTURE DI POLIZIA E DI VIGILANZA

Polizia municipale	Indirizzo sede		Sede Centrale: P.zza Roma, 1 - S.N.Arcidano Sportello Marrubiu: P.zza Manzoni, 1
	Telefono		Centralino Comando: Tel.: 0783.889032 Sportello Marrubiu: Tel. 0783/858268
	Fax		
	E-mail		poliziamunicipale@comunemarrubiu.it
	Referente	Nominativo	Sergio Cogato
Qualifica		Comandante	
Cellulare		-----	

Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale	Indirizzo sede		Piazza Italia 25
	Telefono		-----
	Fax		0785858460
	E-mail		cfva.sir.sfmarrubiu@regione.sardegna.it
	Referente	Nominativo	
Qualifica			
Cellulare		-----	

Corpo Nazionale dei Vigili del fuoco	Indirizzo sede		Via del Porto, 6 Oristano
	Telefono		0783.375011
	Fax		0785858460
	E-mail		so.oristano@vigilfuoco.it
	Referente	Nominativo	
Qualifica			
Cellulare			

Arma dei Carabinieri	Indirizzo sede		Via Matteotti 36
	Telefono		0783859222
	Fax		0783859222
	E-mail		stor2341a0@carabinieri.it
	Referente	Nominativo	
Qualifica			
Cellulare			

Polizia di stato	Indirizzo sede		Via Beatrice d'Arborea 4 Oristano
	Telefono		078321421
	Fax		
	E-mail		
	Referente	Nominativo	
Qualifica			
Cellulare			

Piano di Protezione Civile - Comune di Marrubiu
D - Relazione di Piano



Guardia di Finanza	Indirizzo sede		Via Beatrice D'Arborea, 27 Oristano
	Telefono		0783 72360
	Fax		
	E-mail		
	Referente	Nominativo	
Qualifica			
Cellulare			

2.5 COMPAGNIE BARRACELLARI

Compagnia Barracellare di Marrubiu Regolamento Servizio Barracellare: Approvato con Delibera CC. n. 59/2011	Indirizzo sede		Piazza Italia, 4 - 09094 Marrubiu OR
	Telefono		0783461156 - -----
	Fax		
	E-mail		barracelli.marrubiu@tiscali.it
	Referente	Nominativo	Soru Roberto
		Qualifica	Capitano
		Cellulare	-----
	Numero operatori		20 di cui Agenti: 15, Graduati: 2 Ufficiali: 3
Risorse materiali/mezzi		2 Fuoristrada e 1 Punto	

Piano di Protezione Civile - Comune di Marrubiu
D - Relazione di Piano



2.6 VIABILITÀ DI EMERGENZA E CANCELLI

Nelle tavole 6 e 7 allegate sono state rappresentate sia la viabilità di emergenza che la posizione dei principali cancelli per facilitare l'evacuazione della popolazione e la percorribilità dei soccorsi.

Di seguito sono elencati i principali cancelli, attivabili a seconda dello scenario di rischio, per quanto riguarda il rischio incendio d'interfaccia.

Tabella 2 - Elenco dei principali cancelli per il Rischio Incendio d'Interfaccia

C	Incrocio tra		Assegnazione		Coordinate	
	via	via	Operatori	Soggetto	Lat	Long
1	Via Matteotti	Via Pietro Nenni	2	Compagnia Barracellare	39,75687453010	8,63791290631
2	uscita Sant'Anna	Pressi impianto sportivo	2	Compagnia Barracellare	39,81019646370	8,65470436839
3	Strada Provinciale 68	Bivio Sant'Anna	2	Compagnia Barracellare	39,80890244270	8,67845347962
4	SS131	Sant'Anna	2	ANAS	39,81334187170	8,64043768469
5	SS131	Ingresso Marrubiu	2	ANAS	39,76990995300	8,66063572809
6	SS126	Passaggio livello FS	2	Polizia Municipale	39,75266465600	8,64151620031
7	SS126	Via Tirso	2	Polizia Municipale	39,75058348090	8,63919525615
8	Via Napoli	Via Martiri	2	Polizia Municipale	39,74752651330	8,63740456502
9	SP 20	Ingresso Marrubiu	2	Compagnia Barracellare	39,74904488000	8,62754495568
10	Via Oristano	Via Lamarmora	2	Polizia Municipale	39,75132854170	8,63350872394
11	Via Oristano	Via Tirso	2	Polizia Municipale	39,75190533270	8,63498811502

Di seguito sono elencati i principali cancelli, attivabili a seconda dello scenario di rischio, per quanto riguarda il rischio incendio d'interfaccia.

Tabella 3 - Elenco dei principali cancelli per il Rischio Idraulico ed Idrogeologico

C	Incrocio tra		Assegnazione		Coordinate	
	via	via	Operatori	Soggetto	Lat	Long
1	SP 68	Svincolo 131	2	ANAS	39,77269422070	8,66534727670
2	SP 68	Ingresso da Tiria	2	Compagnia Barracellare	39,81338094730	8,68016497501
3	uscita Sant'Anna	Pressi impianto sportivo	2	Polizia Municipale	39,81019646370	8,65470436839
4	uscita Sant'Anna	Accesso S'Erba	2	Polizia Municipale	39,81677840450	8,65493957159

Piano di Protezione Civile - Comune di Marrubiu
D - Relazione di Piano



C	Incrocio tra		Assegnazione		Coordinate	
	via	loc. Riu	Operatori	Soggetto	Lat	Long
5	Strada fenegu	loc. Riu	2	Compagnia Barracellare	39,76787919560	8,65065704321
6	SS126	Strada fenegu	2	ANAS	39,76168482940	8,65142714871
7	Strada fenegu	loc. Riu	2	Compagnia Barracellare	39,76642805170	8,64628254942
8	Via Cimitero	Via Pietro Nenni	2	Polizia Municipale	39,75299984260	8,63290562749
9	Via Matteotti	Via Pietro Nenni	2	Compagnia Barracellare	39,75687453010	8,63791290631
10	Via Tevere	Via Lamarmora	2	Polizia Municipale	39,75223020870	8,63299141635
11	Via Oristano	Via Mandrolisai		Compagnia Barracellare	39,74954684650	8,62887560385
12	SS 126	Via Giuseppe Verdi		ANAS	39,74789790710	8,63706049687
13	Bivio di Tanca Marchesa			ANAS	39,74138515790	8,60819969529

2.7 ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO

Nel caso in cui il Comune deve avvalersi di convenzioni deve far riferimento all'allegato B delle linee Guida Piani di protezione civile comunali del 2016.

N	COMUNE	ASSOCIAZIONE	Recapiti	Campo di operatività
1	Marrubiu	A.D.V. Nucleo sommozzatori SEA SCOUT	Via C. Colombo, 30 - Terralba riccardo@sommozzatoriseascout.it - seascout@pec.it	<ul style="list-style-type: none"> Mare
2	Oristano	L.A.V.O.S.	Via Rockefeller, 8 0783 78222 lavos.or@tiscali.it	<ul style="list-style-type: none"> Mare
3	Oristano	Oristano Soccorso Sardegna Centrale	Piazza San Martino, 4 0783 300971 oristanosoccorso@gmail.com	<ul style="list-style-type: none"> Antincendio Mare Operatività speciale
4	Laconi	Gruppo Volontari Sarcidano	Corso Garibaldi, 1 gvslaconi@tiscali.it	<ul style="list-style-type: none"> Antincendio Mare Operatività speciale
5	Marrubiu	A.V.P.C. Guardie Zoofile	Via G. Deledda, 37/A volontari.marrubiu@tiscali.it	<ul style="list-style-type: none"> Antincendio Mare
6	Uras	A.V.P.C. Monte Arci	Via Vittorio Emanuele, 4 avpcmontearci@libero.it	<ul style="list-style-type: none"> Antincendio Operatività speciale Ricerca dispersi
7	Terralba	LIVAS	Via Napoli, 3 0783 81275, 0783 83727 livas.terralba@tiscali.it	<ul style="list-style-type: none"> Operatività speciale

**Piano di Protezione Civile - Comune di Marrubiu
D - Relazione di Piano**



2.8 MEZZI COMUNALI

Di seguito vengono elencati i mezzi di trasporto in dotazione dell'amministrazione comunale.

Proprietà	Componenti	Mezzi e attrezzature disponibili	Referente	Recapiti
Comune di Marrubiu	6 operai	n° 1 autoveicolo Fiat Punto 1.2	Geom. Antonio Coni	
		n° 1 autocarro (furgone) Fiat Doblò 1.9		
		n° 3 autocarri Piaggio Porter		
		n° 1 autocarro Piaggio Quargo		
		n° 1 autocarro Iveco Daily		
		n° 1 autoveicolo Fiat Panda 1.2		
		n° 1 trattore agricolo Carraro TTR 4400 Cabinato - KW 28 - dotato di trinciaerba		
Polizia Locale	5 componenti	N° 2 fuoristrada Daihatsu Terios N° 1 autoveicolo Fiat Punto	C.mte Cogato Sergio	0783889032
Compagnia Barracellare	20 componenti	2 Fuoristrada 1 Panda 4x4	CAP. SORU Roberto	Piazza Italia 4 Tel/Fax: 0783461156 Cell. ----- Email barracelli.marrubiu@tiscali.it

2.9 PUNTI DI APPROVVIGIONAMENTO IDRICO RAPIDO

Tabella 4 - Punti di approvvigionamento idrico rapido

ID	Località	Tipologia	Coordinate geografiche del punto (Lat. - Long. UMT)	Distanza del punto dalla sede stradale	Tipo raccordo e dimensione
ID1	Via Romagna	Pozzetto rete idrica	Lat 39,7563233974 Long. 8,63828950019	Pozzetto nella sede stradale	
ID2	Via Matteotti	Pozzetto rete idrica	Lat 39,7563233974 Long. 8,63828950019	Pozzetto nella sede stradale	
ID3	Via Tevere	Pozzetto rete idrica	Lat 39,750701757 Long. 8,63784304645	Pozzetto nella sede stradale	
ID4	Via Tirso	Pozzetto rete idrica	Lat 39,7510154376 Long. 8,63773777517	Pozzetto nella sede stradale	

**Piano di Protezione Civile - Comune di Marrubiu
D - Relazione di Piano**



2.10 STRUTTURE E ATTIVITÀ NEL TERRITORIO DI INTERESSE IN CASO DI EMERGENZA

Le aziende che si occupano di attività tipo movimento terra, trivellazioni etc.; che in caso di emergenza possono offrire un contributo in termini di uomini mezzi e fornitura di servizi. Sono riportate nella tabella.

Si rammenta che sotto questo punto di vista sono necessari accordi e/o convenzioni da attivare celermente in caso di necessità; il Comune deve avvalersi della documentazione riportata nell'allegato B delle linee Guida Piani di protezione civile comunali del 2016.

Azienda/Società	Risorse disponibili	Convenzioni		Referente	Telefono/celulare	Fax/e-mail
		SI	NO			
ARST	Autobus	X			078371185	
Fara Viaggi	Autobus	X			078372883	
Autolinee Fata	Autobus	X			078383379	
Basciu Gabriele	Movimentazione Terra	X		Basciu Gabriele	0783858368	
Fratelli Berardi	Forniture Edili	X		Berardi Fernando	0783859209	
Edil Sarda Baldo Roberto	Costruzioni	X		Baldo Roberto	0783858155	

2.11 AZIENDE RESPONSABILI DI SERVIZI DI RETE ESSENZIALI NEL TERRITORIO

In caso di evento calamitoso, al fine di garantire la piena operatività dei soccorritori e la funzionalità delle aree di emergenza bisogna ridurre al minimo i disagi per la popolazione e stabilire le modalità più rapide ed efficaci per provvedere alla verifica e alla messa in sicurezza delle reti erogatrici dei servizi essenziali (ENEL, TERNA, gestori di telefonia, ABBANOVA, etc.) e al successivo ripristino mantenendo uno stretto raccordo con le aziende e società erogatrici dei servizi.)

Nelle tabelle che seguono si dovranno indicare i riferimenti per contattare le strutture o aziende presenti nel territorio e gli erogatori dei servizi.

Tabella 5 - Tabella di riferimento per aziende erogatrici di servizi

Azienda/Società	Telefono (sede)	Referente	Telefono/cellulare (referente)	Fax/e-mail (referente)
ENEL, Servizio illuminazione pubblica	800/901050			sole.segnalazioni@enel.it
ABBANOVA S.P.A. Distretto 3 Sanluri	800/062692 Località Nuragonnus (prolungamento via Donizetti Sanluri)			info@abbanoa.it
TELECOM 187	Per richieste di Spostamento pali cavi ed altre infrastrutture di Telecom Italia 800315429 Per segnalazioni di Pericoli pali, cavi e infrastrutture di Telecom Italia Numero Verde 800.41.50.42			

**Piano di Protezione Civile - Comune di Marrubiu
D - Relazione di Piano**



TERNA S.p.A. - Rete Elettrica Nazionale	Roma - Viale Egidio Galbani, 70 - 00156 Tel. 06 8313 8111			
---	---	--	--	--

2.12 AZIENDE RESPONSABILI DI STOCCAGGIO E DISTRIBUZIONE DI MATERIALI INFIAMMABILI NEL TERRITORIO

In questa sezione vengono individuate le aree di stoccaggio di materiali infiammabili: gas, benzina, etc., devono essere individuati, quindi i vari depositi e le aree di distribuzione, l'ente proprietario ed il referente.

N° progressivo (da riportare in cartografia)	Tipologia (depositi bombole gas, prodotti petroliferi,)	Ente responsabile	Referente	Telefono/cellulare (referente)	Fax/e-mail (referente)
IIP_05_01	Distributore Carburante	Tamoil S.S. 126			
IIP_05_02	Distributore Carburante	Bianco S.S. 126			
III_05_03	Distributore Carburante	Tamoil S.S. 131			