



**COMUNE DI
MARRUBIU**

Prov. di Oristano
Piazza Roma, 7 – 09094 Marrubiu

Al Responsabile dell'Area Politiche Sociali

del Comune di MARRUBIU

Oggetto: Richiesta servizio di trasporto scolastico A.S. 2026/2027.

...l... sottoscritt... nato/a
il residente in
Via/Loc.telefono.....
cell..... altro recapito.....e-mail
.....

in qualità di genitore o esercente la responsabilità genitoriale, dell'alunn...:

Cognome e nome nato/a
il iscritto alla classe..... sezione..... della scuola:
☐ INFANZIA
☐ PRIMARIA
☐ SECONDARIA DI 1^ GRADO
☐ RIENTRO POMERIDIANO NEI
GIORNI.....

CHIEDE

di poter usufruire per l'A.S. 2026/2027 del SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO:

- ☐ Andate e ritorno
- ☐ Solo andata
- ☐ Solo ritorno

scadenza 31 agosto 2026

AUTORIZZA

(compilare la sezione solo se ricorre la necessità)

occasionalmente e previa comunicazione scritta al Comune e al personale preposto, il/la proprii__ figli__ad utilizzare la fermata n.___ Località_____ presso_____

(specificare cognome, nome, grado di parentela) esonerando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità dal momento del ritiro dell'alunno.

Consapevole di quanto previsto dal T.U. sulla documentazione amministrativa di cui al DPR n. 445/2000 - artt. 5, 46, 47 e 76 - a proposito di responsabilità e controlli, diretti ad accertare le informazioni fornite e che la non veridicità della dichiarazione comporta la decadenza del beneficio

DICHIARA

1. Di essere informato delle responsabilità civili che derivano all'Amministrazione comunale dall'istituzione del servizio di cui all'oggetto, per quanto attiene il dovere di vigilanza a carico della stessa, nell'affidamento del minore durante il trasporto;
2. Di essere consapevole che la responsabilità dell'autista e dell'assistente sono limitate al solo trasporto, per cui una volta che l'alunno sia sceso alla fermata si conclude ogni onere a suo carico;
3. Di impegnarsi ad accompagnare e prelevare personalmente il suddetto minore alla fermata _____ dello _____ scuolabus n._____
Via/località_____ stabiliti,
accettati come vincolanti per il sottoscritto;
4. Di delegare al ritiro del minore di cui sopra i sottoelencati sig.ri/sig.re (allegare copia documento identità), esonerando, quindi, l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità dal momento del ritiro dell'alunno:
 - a. __l__ Sig./ra_____
grado di parentela o altro_____;
 - b. __l__ Sig./ra_____
grado di parentela o altro_____;
 - c. __l__ Sig./ra_____
grado di parentela o altro_____;
 - d. __l__ Sig./ra_____
grado di parentela o altro_____;
 - e. __l__ Sig./ra_____
grado di parentela o altro_____;
5. Di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa al servizio e alla delega, con apposita disposizione scritta al Comune e al gestore del servizio di trasporto;

6. Di aver rispettato, nel compilare la domanda, quanto previsto dal Codice Civile, (artt. 316, 337 ter e 337 quarter), il quale stabilisce che la responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori/esercenti la responsabilità genitoriale;
7. Di far presente al minore:
 - a. la necessità di tenere, sul mezzo di trasporto, un comportamento corretto e rispettoso nei confronti degli altri passeggeri, dell'autista, dell'assistente e delle indicazioni loro date, evitando atteggiamenti che possono mettere in pericolo la propria e l'altrui incolumità;
 - b. l'obbligo di occupare il proprio posto a sedere, rimanendovi seduto fino al luogo di destinazione;
8. Di essere a conoscenza della tariffa di € 7,00 relativa alla contribuzione a carico degli studenti frequentanti la scuola primaria e la scuola secondaria di 1° grado;
9. Di impegnarsi ad effettuare il pagamento della tariffa per la contribuzione, qualora dovuta, in un'unica soluzione o, a scelta dell'utente, in soluzioni più brevi, in ogni caso prima del termine dell'anno scolastico di riferimento, mediante il sistema di pagamento PagoPa;
10. Di provvedere al pagamento della tariffa di contribuzione relativa ad eventuali annualità non ancora pagate;
11. Di acconsentire al trattamento dei dati personali nel rispetto del Regolamento Generale_sulla Protezione dei Dati - GDPR (Regolamento CE, Parlamento Europeo 27/04/2016 n. 679, G.U. 04/05/2026).

Si allega:

- ☐ FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO D'IDENTITÀ DEL DICHIARANTE e degli eventuali DELEGATI
 - ☐ N. 1 FOTOTESSERA DELL'ALUNNO
- oppure
- ☐ TESSERINO DA RINNOVARE

Marrubiu lì _____

Firma

Per informazioni:

Ufficio Istruzione - 0783 8553312 - 3384707901

annarita.deidda@comunemarrubiu.it - cultura@comunemarrubiu.it

istruzione@pec.comunemarrubiu.it

Il presente modulo e il consenso al trattamento dei dati, compilati in ogni loro parte, dovranno essere presentati entro il **31 agosto 2026** secondo le seguenti modalità:

- all'indirizzo e-mail: protocollo@comunemarrubiu.it;
- all'indirizzo e-mail: protocollo@pec.comunemarrubiu.it;
- a mano: all'Ufficio protocollo dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle 13:30 e il martedì pomeriggio dalle 15:30 alle 18:00.